

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Загальними зборами засновників
Протокол № ____ від ____ _____ 20__ р.

СТАТУТ

**КАМ'ЯНЕЦЬ - ПОДІЛЬСЬКОЇ
ПРИВАТНОЇ ХРИСТИЯНСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ «Елея»
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

/нова редакція/

м. Кам'янець-Подільський

2024 року

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Кам'янець-Подільська приватна християнська гімназія «Елея» Хмельницької області (надалі – Гімназія «Елея») заснована на приватній власності засновників та є правонаступником Кам'янець-Подільської приватної спеціалізованої загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів «НОВА ШКОЛА» у Хмельницькій області, створеної відповідно до рішення Установчих зборів співзасновників /Протокол № 1 від 09 червня 2017 року/ внаслідок зміни назви.

1.2. Гімназія є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунок в установі банку, печатку, штамп, ідентифікаційний номер, може відкривати рахунки в установах банків і за своїм статусом належить до категорії неприбуткових закладів, може від свого імені укладати договори та інші правочини, набувати майнові та пов'язані з ними немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем в судових установах України, третейському суді.

1.3. Організаційно-правова форма: приватний заклад.

1.4. Засновниками Гімназії є:

Азарова Людмила Вікторівна (паспортні дані та реєстраційний номер облікової картки платника податків не публікуються).

Тюрін Володимир Петрович (паспортні дані та реєстраційний номер облікової картки платника податків не публікуються).

Чучуйко Олександр Олександрович (паспортні дані та ідентифікаційний код не публікуються).

1.5. Гімназія в своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», Постановами Кабінету Міністрів України, спеціальними законами, актами законодавства у сфері освіти і науки, укладеними в установленому законом порядку, наказами, зареєстрованими Міністерством освіти України, цим Статутом та іншими нормативними актами України.

1.6. Найменування Гімназії українською мовою.

1.6.1. Повна назва Гімназії: Кам'янець-Подільська приватна християнська гімназія «Елея» Хмельницької області.

1.6.2. Скорочена назва: Гімназія «Елея».

1.6.3. Місцезнаходження Гімназії: 32311, Хмельницька область, Кам'янець-Подільський район, м. Кам'янець-Подільський, вул. Івана Франка, 10 б.

1.7 Заклад створений за добровільною згодою Засновників з метою здійснення освітньої діяльності.

ІІ. МЕТА, ЗАВДАННЯ І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Головною метою Гімназії є:

- 2.1.1. формування всебічно розвиненої особистості, вихованої на християнських принципах, яка має цілісне уявлення про навколишній світ та життя людини;
- 2.1.2. формування християнського світогляду та цінностей, ключових компетентностей, необхідних кожній сучасній людині для успішної життєдіяльності;
- 2.1.3. забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної, початкової, базової загальної середньої освіти Державного стандарту;
- 2.1.4. забезпечення рівного доступу осіб до якісної освіти;
- 2.1.5. забезпечення умов для інтелектуального, фізичного і духовного розвитку учнів;
- 2.1.6. створення єдиного освітнього простору на основі християнських цінностей;
- 2.1.7. задоволення освітніх, соціально-економічних, наукових, національно-культурних потреб громадян України;
- 2.1.8. розвиток самостійності, творчості, поєднання теоретичних основ освіти з практикою;
- 2.1.9. розвиток практичних навичок учнів з метою підготовки їх до самостійного життя на основі християнських цінностей і моралі.

2.2. Головними завданнями Гімназії є:

- виконання вимог Державного стандарту базової середньої освіти,
- концентрація та ефективне використання наявних ресурсів, їх спрямування на задоволення освітніх потреб учнів;
- всебічний розвиток, виховання і соціалізація особистості, свідомого християнина, який здатний до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, оточуючими людьми, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності;
- виховання громадянина - патріота України: формування особистості здобувача освіти, розвиток його здібностей і обдарувань, виховання любові до Батьківщини, поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- виховання дітей на базі фундаментальних християнських цінностей, формування основних норм моралі, в тому числі християнської;
- виховання шанобливого ставлення до родини, сім'ї, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування гігієнічних навичок і засад здорового способу життя, збереження та зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів.
- формування в учнів поваги до життя та прав людини,

- формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;
- розвиток особистості учня, його творчих та практичних здібностей і обдарувань, наукового світогляду, самостійності;
- реалізація права учнів (вихованців) на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство з урахування християнського світогляду
- розвиток інтелектуального потенціалу учнів, творчого мислення, потреби і вміння самовдосконалюватись
- створення сприятливих умов для самовираження учнів у різних видах діяльності, їх повноцінного духовного, психічного та фізичного розвитку
- пошук, відбір для навчання та створення належних умов творчо обдарованим та здібним учням

2.3. Удосконалення змісту і форм освітньої діяльності, розробка і апробація нових педагогічних технологій, методів навчання і виховання.

2.4. Створення атмосфери співпраці, співтворчості, розвитку всебічної активності всіх учасників навчально - виховного процесу: батьків, учнів, педагогічних працівників, їх відповідальності за результати праці, щирої поваги до християнських цінностей та особистості.

2.5. Створення сприятливих умов для занять різними видами позашкільної діяльності.

2.6. Гімназія забезпечує базову середню освіту. У Гімназії створюються та функціонують такі підрозділи:

2.6.1. Дошкільна освіта, забезпечує реалізацію права дитини на здобуття дошкільної освіти, її фізичний, розумовий і духовний розвиток, соціальну адаптацію та готовність продовжувати освіту.

2.6.2. Початкова школа, формує загальні навички та вміння, рівень освоєння яких значною мірою визначає успішність всього подальшого навчання, згідно з вимогами Державного стандарту початкової загальної освіти (1-4 класи).

2.6.3. Гімназія, яка забезпечує базову середню освіту учнів, згідно з вимогами Державного стандарту базової середньої освіти (5-9 класи).

2.6.4. Гімназія проводить навчання за дистанційною формою, з 1 по 9 клас, забезпечуючи отримання учнями базової загальної середньої освіти.

2.7. У Гімназії можуть працювати групи продовженого дня.

2.8. Гімназія забезпечує надання таких рівнів освіти:

- дошкільна освіта, яка відповідає підготовці дитини до школи;
- початкова освіта, яка відповідає першому рівню Національної рамки кваліфікацій;
- базова середня освіта, яка відповідає другому рівню Національної рамки кваліфікацій.

2.9. Гімназія несе відповідальність перед Засновниками, батьками, суспільством, державою і собою, за:

- забезпечення морального, психічного і фізичного здоров'я дітей, збереження їхнього життя під час навчально-виховного процесу;
- дотримання безпечних умов освітньої діяльності;
- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- збереження матеріально-технічної бази, дотриманням фінансової дисципліни.

2.10. Гімназія самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої чинним законодавством України, та цим Статутом.

2.11. Навчально-виховний процес Гімназії є незалежним від політичних організацій.

2.12. У Гімназії визначена українська мова навчання і може бути запроваджено поглиблене вивчення предметів гуманітарного, правового, хіміко - біологічного, духовно-морального, технологічного напрямів.

ІІІ. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС

3.1. Гімназія з моменту реєстрації є юридичною особою, має самостійний баланс, поточний, та інші рахунки в установах банку, печатку зі своїм найменуванням, кутовий штамп, інші штампи.

3.2. Гімназія здійснює право володіння, користування та розпорядження закріпленим за ним майном у відповідності до цього Статуту.

3.3. Гімназія відповідає по своїм зобов'язанням усім своїм майном, на яке, у відповідності з законом може бути накладено стягнення по вимозі кредиторів.

3.4. Засновники не відповідають по зобов'язанням Гімназії, рівно як і Гімназія не відповідає по зобов'язанням Засновників, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

3.5. Гімназія згідно з чинним законодавством України та в межах власних коштів має право:

- проходити ліцензування освітньої діяльності;
- визначати форми, методи і засоби організації освітнього процесу;
- визначати варіативну частину робочого навчального плану;
- розробляти і впроваджувати в установленому порядку експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани;
- проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу;
- використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників освітнього процесу;

- створювати науково-методичну і матеріально-технічну бази для організації та здійснення освітнього процесу;
- охороняти життя і здоров'я учнів, педагогічних та інших працівників закладу;
- формувати в учнів засади здорового способу життя, гігієнічні навички;
- забезпечувати добір і розстановку кадрів;
- планувати власну діяльність та формувати стратегію розвитку закладу освіти;
- утворювати, реорганізовувати та ліквідовувати структурні підрозділи;
- встановлювати відповідно до чинного законодавства України прямі зв'язки з навчальними закладами зарубіжних країн, міжнародними організаціями тощо;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів місцевого самоврядування, юридичних і фізичних осіб, конфесій;
- надавати додаткові освітні послуги, надавати платні послуги населенню, здійснювати самостійне харчування дітей, вносити зміни до штатного розпису у межах власного кошторису, розробляти і впроваджувати власні освітні програми з навчальної та науково-методичної діяльності з урахуванням державних стандартів;
- об'єднувати на підставі спеціальних угод свою діяльність з діяльністю інших підприємств, установ і організацій як в Україні, так і за її межами;
- укласти угоди з навчальними закладами різних рівнів акредитації, навчально-виробничими комбінатами, організаціями та установами для здобуття учнями закладу професійної підготовки;
- запрошувати на роботу спеціалістів, у тому числі закордонних, на договірних (контрактних) умовах;
- вести господарську діяльність;
- проводити ремонт та благоустрій Гімназії, розвиток її матеріальної та навчально-методичної бази;
- надавати матеріальну допомогу та преміювання педагогічних працівників і учнів, техперсоналу закладу, фінансувати організацію навчальної, виховної, науково-дослідницької, пошукової та експериментальної діяльності.

3.6. Послуги державних, медичної, психологічної служб, соціально-педагогічного патронажу, наукових установ надаються Гімназії на договірних засадах. Взаємовідносини навчального закладу з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

3.7. У Гімназії надаються платні освітні послуги.

3.8. Гімназія проводить дистанційне навчання.

IV. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

4.1. Гімназія створює умови для досягнення здобувачами освіти результатів навчання, передбачених у відповідному Державному стандарті базової середньої освіти.

4.2. Гімназія може розробляти освітні програми, які передбачають досягнення учнями результатів навчання (компетентностей), визначених відповідним Державним стандартом загальної середньої освіти та освітні компоненти для вільного вибору здобувачів освіти.

4.3. Гімназія може використовувати типові або інші освітні програми, які не потребують окремого затвердження.

4.4. Гімназія планує свою роботу на навчальний рік самостійно. У річному плані роботи відображаються головні питання роботи закладу освіти, визначаються перспективи розвитку.

Освітній процес організовується за такими принципами:

Перший цикл початкової освіти – адаптаційно-ігровий (1-2 роки навчання);

Другий цикл початкової освіти – основний (3-4 роки навчання);

Перший цикл базової середньої освіти – адаптаційний (5-6 роки навчання);

Другий цикл базової середньої освіти – базове предметне навчання (7-9 роки навчання);

1-4 класи – НУШ. Початкова школа (І ступінь) забезпечує культурний, психічний і фізичний розвиток учнів, засвоєння елементарних знань з основ наук, формує вміння і бажання учнів навчатися.

5-9 класи – II ступінь – загальноосвітні класи. Основна школа (II ступінь) забезпечує учням систематичні знання з основ наук, необхідні і достатні для продовження загальної середньої освіти, самостійної трудової діяльності, формує навички самонавчання і самовиховання, готує до навчання в профільних класах.

5-9 класи – II ступінь – спеціалізовані класи з поглибленим вивченням іноземних мов.

Основна школа (II ступінь) забезпечує учням систематичні знання з основ наук, необхідні і достатні для продовження загальної середньої освіти, самостійної трудової діяльності, формує навички самонавчання і самовиховання, готує до навчання в профільних класах.

4.5. Гімназія, на основі освітніх програм, складає та затверджує власний навчальний робочий план, що базується на основі типових навчальних планів, розроблених та затверджених Міністерством освіти і науки України і є основним документом, що регулює навчально-виховний процес. У робочому навчальному плані конкретизується варіативна частина державного стандарту освіти. Індивідуалізація і диференціація навчання забезпечуються шляхом реалізації інваріантної та варіативної частини.

4.6. Гімназія самостійна в організації навчально-виховного процесу, розробці навчальних планів та програм. Вона планує свою роботу самостійно відповідно до перспективного, річного, місячного, тижневого робочого

навчального плану. В плані роботи відображаються найголовніші питання роботи навчального закладу, визначаються перспективи його розвитку.

4.7. Робочий навчальний план Гімназії затверджується засновниками.

4.8. У вигляді додатків до робочого навчального плану додаються режим роботи закладу та структура навчального року.

4.9. Відповідно до робочого навчального плану педагогічні працівники Гімназії самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів.

4.10. Гімназія самостійно обирає форми, засоби і методи навчання та виховання, відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту з урахуванням специфіки закладу, та інших особливостей організації освітнього процесу.

4.11. З метою виявлення та відстеження тенденцій розвитку якості освіти у навчальному закладі, встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності її заявленим цілям, а також оцінювання ступеня, напряму і причин відхилень від цілей, Гімназія може проводити внутрішній моніторинг якості освіти відповідно до чинного законодавства України.

4.12. Зарахування до Гімназії здійснюється, як правило, до початку навчального року за наказом директора Гімназії, що видається на підставі заяви батьків /осіб, що їх заміняють/, а також свідоцтва про народження (копії), медичної довідки встановленого зразка, документа про наявний рівень освіти (крім дітей, які зараховуються до першого класу). До першого класу зараховуються, як правило, діти з шести років та не пізніше семирічного віку. За наявності вільних місць проводиться додатковий набір учнів протягом навчального року.

4.13. Іноземні громадяни та особи без громадянства зараховуються до Гімназії відповідно до чинного законодавства України та міжнародних договорів.

4.14. Порядок зарахування, відрахування та переведення учнів до іншого закладу освіти здійснюється відповідно до порядку визначеного центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти.

4.15. Навчальний рік в Гімназії розпочинається 1 вересня і закінчується не пізніше 1 липня наступного року.

4.16. Структура і тривалість навчального року, навчального тижня, навчального дня занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною радою навчального закладу у межах часу, передбаченого освітньою програмою відповідно до обсягу навчального навантаження, встановленого навчальним планом, та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, особливостей регіону, тощо.

4.17. Гімназія здійснює навчально-виховний процес за п'ятиденною формою навчання. Кількість учнів у кожному класі складає до 15 осіб. Зарахування учнів на навчання здійснюється в перші – дев'яті класи. Для підготовки дітей дошкільного віку до школи створюються підготовчі класи.

4.18. Гімназія обирає форми (очна, дистанційна, змішана, сімейна, домашня), засоби і методи навчання та виховання, відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту з урахуванням специфіки Гімназії та інших особливостей організації освітнього процесу.

4.19. У разі потреби учень (вихованець) може перейти протягом будь-якого року навчання до іншого навчального закладу при подачі заяви батьків /осіб, що їх замінюють/ із зазначенням причини переходу та довідки, що підтверджує факт зарахування дитини до іншого навчального закладу.

4.20. Для вихованців дошкільного напрямку, учнів першого - п'ятих класів, за бажанням батьків /осіб, що їх замінюють/, організовується режим повного робочого дня (8-30 до 17-30). Зарахування дітей для навчання за повним робочим днем здійснюється наказом директора Гімназії на підставі заяви батьків /осіб, які їх замінюють/.

4.21. Загальна тривалість канікул у Гімназії протягом навчального року не може становити менш як 30 календарних днів.

4.22. Тривалість занять у Гімназії становить:

- у дошкільних групах та у перших класах - 35 хвилин;
- у других - четвертих класах - 40 хвилин;
- у п'ятих – дев'ятих класах – 40 /45 хвилин.

4.23. Гімназія може обрати інші, крім уроку, форми організації освітнього процесу.

4.24. Тривалість перерв між уроками встановлюється з урахуванням потреби в організації активного відпочинку і харчування здобувачів освіти, але не менш як 10 хвилин, великої перерви (після другого, третього уроків) – 20 хвилин.

4.25. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, що складається на кожен семестр відповідно до навчального плану Гімназії з дотриманням педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог і затверджується директором Гімназії.

4.26. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань з кожного навчального предмету визначаються вчителем відповідно до рекомендацій МОН України з урахуванням вимог освітніх програм, індивідуальних особливостей учнів. При цьому перевага надається творчій, практичній, дослідницькій роботі учнів.

4.27. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у Гімназії проводяться індивідуальні, групові, факультативні та інші позакласні заняття, гуртки та заходи, що передбачені окремим розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів та на розвиток їх творчих здібностей, нахилів і обдарувань.

4.28. Відволікання учнів від навчальних занять для проведення інших видів діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством).

4.29. Залучення учнів до видів діяльності, не передбачених освітньою програмою та навчальним планом Гімназії, дозволяється лише за їх згодою та згодою батьків/осіб, які їх замінюють/.

4.30. Під час літніх канікул в гімназії можуть створюватися, функціонувати табори відпочинку, мовні табори, які свою діяльність здійснюють відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту. Начальник табору призначається наказом директора Гімназії.

4.31. Визначається такий режим роботи учнів за режимом повного робочого дня:

➤ **для учнів I – V класів**

а/ 9-00:13-20 - навчальні заняття;

б/ 13-20:14-00 - обід;

в/ 14-00:17-00 - час саморозвитку та відпочинку, прогулянки, екскурсії;

г/ 17-00:17-30 - вільний час;

д/ 17-30 завершення робочого часу.

➤ **для учнів VI –IX**

а/ 9-00:14-30 - навчальні заняття;

за бажанням:

б/ 14-30:15- 00 - обід;

в/ 15-00:16-00 – консультації, клуби, секції;

4.32. Структура навчального року, а також тижневе навантаження учнів в Гімназії встановлюються в межах часу, що передбачений робочим навчальним планом.

4.33. Навчальний рік поділяється на чверті (триместри). Тривалість чвертей (триместрів) і канікул регламентується структурою навчального року.

4.34. У Гімназії визначення рівня досягнень учнів у навчанні здійснюється за дванадцяти бальною системою, ведеться тематичний облік знань. У першому класі дається вербальне оцінювання знань учнів у навчанні, у другому – система заохочення. У 3 – 9 класах за 12 – ти бальною системою.

4.35. Облік навчальних досягнень учнів протягом навчального року здійснюється у класних журналах (електронному журналі), інструкції про ведення яких затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки. Результати семестрового, річного, підсумкового оцінювання доводяться до відома учнів, їх батьків класним керівником в індивідуальній бесіді. Переведення учнів до наступних класів навчального закладу здійснюється у порядку, встановленому МОН України.

4.36. Результати навчання учнів на кожному рівні освіти оцінюються шляхом державної підсумкової атестації, яка може здійснюватися у різних формах, визначених законодавством, зокрема у формі зовнішнього незалежного оцінювання. В окремих випадках учнів за станом здоров'я або з інших поважних

причин можуть бути звільнені від державної підсумкової атестації у порядку, визначеним центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

4.37. Порядок, форми проведення і перелік навчальних предметів, з яких проводиться державна підсумкова атестація, визначає центральний орган виконавчої влади у сфері освіти і науки.

4.38. Після завершення навчання за освітньою програмою учнів отримують відповідний документ про освіту державного зразка. Порядок виготовлення, видачі та обліку документів про освіту, вимоги до їх форми та/або змісту затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки з урахуванням вимог спеціальних законів.

4.39. Інформація про видані документи про середню освіту вноситься до Єдиного державного реєстру документів про освіту в порядку, визначеному центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки та реєструються у книгах обліку та видачі зазначених документів Гімназії.

4.40. Учні, які досягли високих результатів навчання, відзначаються нагородами. Порядок нагородження встановлюється центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

V. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ

5.1. Учасниками навчально-виховного процесу в Гімназії є:

- учні (вихованці);
- педагогічні працівники;
- психолог, бібліотекар;
- інші спеціалісти;
- батьки або особи, які їх замінюють.

5.2. Статус, права та обов'язки учасників навчально-виховного процесу, їх права та обов'язки визначаються Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», іншими законодавчими актами України, даним Статутом, правилами внутрішнього розпорядку Гімназії.

5.3. Учень - особа, яка навчається і виховується Гімназією.

5.4. Учні мають право на:

- доступність повної загальної середньої освіти;
- вибір форми навчання, факультативів, спецкурсів, позашкільних та позакласних занять;
- користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновною та лікувально-оздоровчою базою навчального закладу (при їх наявності);
- доступ до інформації з усіх галузей знань;
- брати участь у різних видах науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах, тощо;
- участь у роботі органів громадського самоврядування навчального закладу;

- участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;
- повагу людської гідності, вільне вираження поглядів, переконань;
- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність;
- довільну форму одягу;
- безпечні і нешкідливі умови навчання, виховання та праці.

5.5. Учні зобов'язані:

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками, підвищувати загальнокультурний рівень;
- дотримуватися вимог цього Статуту, правил внутрішнього розпорядку;
- бережливо ставитись до майна, що використовується в навчальному процесі;
- дотримуватися законодавства, моральних, етичних норм;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством України;
- дотримуватися правил особистої гігієни.

5.6. Педагогічними працівниками Гімназії є особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, володіють різноманітними методиками роботи з учнями, на високому рівні здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують високу результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я яких дозволяє виконувати професійні обов'язки.

5.7. Призначення педагогічних та інших працівників на посаду здійснюється на конкурсній основі за Контрактом. Звільнення з посади педагогічних та інших працівників здійснюється по завершенні Контракту або достроково при порушенні ними трудової дисципліни чи професійних обов'язків.

5.8. Педагогічні працівники мають право на:

- захист професійної честі, гідності;
- самостійний вибір форм, методів, засобів навчальної роботи, не шкідливих для здоров'я учнів (вихованців);
- участь в обговоренні та вирішенні питань організації навчально-виховного процесу;
- проведення в установленому порядку науково-дослідницької, експериментальної, пошукової роботи;
- виявлення педагогічної ініціативи;
- чергову, соціальну, за власний рахунок відпустки згідно законодавства;
- чергову та позачергову атестацію з метою отримання відповідної категорії, педагогічного звання;
- участь у роботі органів громадського самоврядування навчального закладу;

- підвищення кваліфікації, перепідготовку;
- отримання пенсії, у тому числі і за вислугу років в порядку визначеному чинним законодавством України.

5.9. За результатами атестації визначається відповідність педагогічного працівника займаній посаді, присвоюються кваліфікаційні категорії, педагогічні звання. Перелік категорій і педагогічних звань педагогічних працівників визначається Кабінетом Міністрів України. Рішення атестаційної комісії може бути підставою для звільнення педагогічного працівника з роботи у порядку, встановленому чинним законодавством України.

5.10. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України.

5.11. Педагогічні працівники зобов'язані:

- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм на рівні обов'язкових Державних вимог;
- сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя;
- сприяти зростанню іміджу навчального закладу;
- виховувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- виховувати в учнів (вихованців) повагу до батьків, жінок, старших за віком, народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;
- готувати учнів до самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- дотримуватися педагогічної та християнської етики, моралі, поважати гідність учнів та їх батьків;
- захищати учнів від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюну, іншим шкідливим звичкам;
- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру - виконувати Статут навчального закладу, правила внутрішнього розпорядку, умови Контракту;
- виконувати накази і розпорядження директора навчального закладу;
- брати участь у роботі педагогічної ради;
- вести відповідну документацію.

5.12. Педагогічні працівники обов'язково підлягають атестації раз у п'ять років.

5.13. Атестація здійснюється відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого Міністерством освіти і науки України.

5.14. Для педагогічних працівників, з метою підвищення їх освітнього рівня професійної майстерності організовується методична робота. Форми

організації методичної роботи визначаються щорічно наказом директора Гімназії. Методична підтримка педагогів проводиться через:

- діяльність із накопичення й обміну інформації про сучасні науково-методичні, дидактичні, виховні, управлінські, наукові та практичні досягнення з визначеної проблеми;
- пошук сучасних ефективних та оптимальних форм і методів організації освітнього процесу;
- вивчення, узагальнення та впровадження в освітній процес передового педагогічного досвіду;
- консультації, навчально-методичні семінари, конференції з метою забезпечення якості освітньої діяльності тощо.

5.15. Трудові відносини працівників Гімназії регулюються чинним законодавством України, цим Статутом, правилами внутрішнього розпорядку, а також з урахуванням особливостей, що визначені Контрактом.

5.16. Трудовий колектив Гімназії реалізує свої повноваження у формі рішень загальних зборів. Загальні збори трудового колективу проводяться не рідше ніж один раз на рік. Рішення зборів приймаються простою більшістю присутніх шляхом відкритого голосування.

5.17. Прийом та звільнення працівників, виплати надбавок до заробітної плати (премій) працівників (в тому числі позаштатних), та інші аспекти трудових відносин входить до компетенції директора Гімназії з обов'язковим виконанням цього Статуту та дотриманням вимог діючого законодавства з цих питань. Порядок та розмір оплати праці членів трудового колективу встановлюється директором Гімназії.

5.18. Працівники Гімназії підлягають соціальному страхуванню і пенсійному забезпеченню у відповідності до чинного законодавства України.

5.19. Взаємовідносини між засновниками або уповноваженим ним органом і трудовим колективом, а також питання охорони праці і соціального розвитку регулюються колективним договором.

5.20. Питання прийняття, оплати праці і соціальних гарантій конкретного робітника визначаються Контрактом у відповідності з законодавством України та угодою сторін.

5.21. Гімназія самостійно встановлює форми, системи і розміри оплати праці, Мінімальний розмір оплати праці найманих працівників не може бути менш розміру мінімальної заробітної платні, встановленої законодавчими актами України.

5.22. Батьки та особи, які їх замінюють, мають право:

- захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси здобувачів освіти;
- звертатися до закладів освіти, органів управління освітою з питань освіти;
- обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;

- брати участь у громадському самоврядуванні закладу освіти, зокрема обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування закладу освіти;
 - завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у закладі освіти та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;
 - брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;
 - отримувати інформацію про діяльність закладу освіти, результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти у закладі освіти та його освітньої діяльності;
 - отримувати систематичну інформацію про розвиток дитини, її здоров'я, особливості поведінки в колективі однолітків;
 - брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації освітнього процесу та зміцнення матеріально-технічної бази закладу;
 - вимагати уважного і дбайливого ставлення персоналу закладу освіти до особистості дитини, охорони її життя і здоров'я, встановлення оптимального режиму перебування дитини в закладі освіти.
- Батьки та особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти і зобов'язані:
- забезпечувати умови для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти за будь-якою формою навчання;
 - постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;
 - формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;
 - настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
 - виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;
 - своєчасно повідомляти заклад освіти про можливість відсутності або хвороби дитини;
 - формувати у дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

VI. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

- 6.1.** Вищим органом управління Гімназії є Загальні збори засновників.
- 6.2.** До виключної компетенції засновників належить:

- визначення основних напрямків діяльності Гімназії;
- затвердження змін та доповнень до Статуту Гімназії;
- прийняття рішення про ліквідацію та реорганізацію Гімназії;
- затвердження планів та напрямків розвитку діяльності Гімназії;
- затвердження порядку розподілу коштів;
- призначення та звільнення директора здійснюється за рішення Засновників;
- затвердження організаційної структури Гімназії;
- визначення умов оплати праці посадових осіб Гімназії, представництв;
- зміна розміру статутного капіталу Гімназії;
- порядок створення та витрачання фондів Гімназії;
- затвердження структури та штатного розкладу Гімназії;
- прийняття рішень про притягнення посадових осіб до майнової відповідальності.

6.3. Свої повноваження Засновники здійснюють та оформлюють у формі рішень.

6.4. Директор є виконавчим органом, який здійснює оперативне керівництво Гімназією. Директор очолює і формує апарат управління. Директором може бути громадянин України, який має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра, стаж педагогічної роботи не менш як 3 роки.

6.5. Директор Гімназії:

- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;
- призначає та звільняє з посади своїх заступників;
- приймає на роботу педагогічних працівників, інших працівників, що забезпечують діяльність закладу та звільняє їх з посади згідно чинного законодавства України.
- організовує навчально-виховний процес;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, рівнем досягнень учнів у навчанні;
- відповідає за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;
- створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;
- забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- забезпечує права учнів (вихованців) на захист їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- призначає класних керівників, завідуючих навчальними кабінетами, майстернями, навчально-дослідними ділянками;
- контролює організацію харчування і медичного обслуговування учнів;

- здійснює контроль за проходженням працівниками у встановлені терміни обов'язкових медичних оглядів і несе за це відповідальність;
- розпоряджається в установленому порядку шкільним майном і коштами;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
- розподіляє педагогічне навантаження вчителів та вихователів навчального закладу, а також норми навантаження допоміжного персоналу на навчальний рік;
- затверджує правила внутрішнього розпорядку, посадові обов'язки працівників Гімназії;
- створює умови для творчого зростання педагогічних працівників, пошуку та застосування ними ефективних форм і методів навчання та виховання;
- подає щорічно дані (звіти) до місцевих органів управління освіти і науки про мережу учнів, заповняє відповідні форми і таблиці
- бере участь у нарадах керівників закладів освіти міста
- несе відповідальність за свою діяльність перед учнями, батьками, педагогічними працівниками та загальними зборами (конференцією), засновниками, місцевими органами державної виконавчої влади, тощо.

6.6. У Гімназії створюється постійно діючий колегіальний орган - педагогічна рада. Головою педагогічної ради є директор Гімназії.

6.7. Метою діяльності педагогічної ради є:

- сприяння демократизації і гуманізації навчально-виховного процесу;
- об'єднання зусиль педагогічного і учнівського колективів, батьків, громадськості щодо розвитку навчального закладу та удосконалення навчально-виховного процесу;
- формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління Гімназії;
- розширення колегіальних форм управління Гімназією.

6.8. Основними завданнями педагогічної ради є:

- підвищення ефективності навчально-виховного процесу у взаємодії з сім'єю, громадськістю, державними та приватними інституціями;
- визначення стратегічних завдань, пріоритетних напрямів розвитку Гімназії та сприяння організаційно-педагогічному забезпеченню навчально-виховного процесу;
- формування навичок здорового способу життя;
- створення належного педагогічного клімату у Гімназії;
- сприяння духовному, фізичному розвитку учнів (вихованців) та набуття ними соціального досвіду;
- підтримка громадських ініціатив щодо вдосконалення навчання та виховання учнів, творчих пошуків і дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- сприяння організації дозвілля та оздоровлення учнів (вихованців);

- підтримка громадських ініціатив щодо створення належних умов і вдосконалення процесу навчання та виховання учнів;
- ініціювання дій, що сприяли б неухильному виконанню положень чинного законодавства щодо обов'язковості загальної повної середньої освіти;
- стимулювання морального та матеріального заохочення учнів (вихованців), сприяння пошуку, підтримки обдарованих дітей;
- зміцнення партнерських зв'язків між родинами учнів (вихованців) та загальноосвітнім навчальним закладом з метою забезпечення єдності навчально-виховного процесу;
- удосконалення методичного забезпечення навчально-виховного процесу, планування та режиму роботи Гімназії;
- переведення учнів до наступних класів і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за досягнення у навчанні;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;
- морального та матеріального заохочення учнів (вихованців) та працівників Гімназії.

6.9. Рада працює за планом, що затверджується засновниками. Кількість засідань визначається їх доцільністю, але має бути не меншою чотирьох разів на навчальний рік.

6.10. Члени педагогічної ради мають право виносити на її розгляд актуальні питання навчально-виховного процесу.

VII. МАТЕРІАЛЬНО - ТЕХНІЧНА БАЗА

7.1. Матеріально-технічна база Гімназії включає власні та орендовані приміщення, комп'ютерну та офісну техніку, мультимедійні засоби й інші матеріальні цінності, вартість яких відображена в балансі навчального року.

7.2. Майно Гімназії належить на правах власності, повного господарського або оперативного управління відповідно до чинного законодавства України, рішення про заснування, цього Статуту та укладених угод.

7.3. Для забезпечення освітнього процесу база Гімназії **складається із навчальних кабінетів, комп'ютерного кабінету, майстерень, а також спортивного, бібліотеки, їдальні, котельні, спортивного та дитячого майданчиків.**

7.4. Кошти, матеріальні та нематеріальні активи, що надходять навчального закладу у вигляді безповоротної фінансової допомоги, інших надходжень, добровільних пожертвувань юридичних і фізичних осіб, у тому числі нерезидентів, для провадження освітньої, наукової, оздоровчої, спортивної, культурної діяльності, не вважаються прибутком.

7.5. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна Гімназії проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством

України. Збитки, завдані Гімназії внаслідок порушення її майнових та інтелектуальних прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства України.

VIII. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

Фінансово-господарська Гімназії здійснюється на основі власного бюджету. Джерелами формування бюджету навчального закладу є:

- гроші, матеріальні внески засновників;
- кошти освітньої субвенції, які спрямовані на заробітну плату вчителям
- кредити банків та інших інвесторів;
- батьківська плата за навчання дітей;
- внески від релігійних конфесій, меценатів;
- юридичних та фізичних осіб за їх бажанням;
- доходи від цінних паперів;

8.1. Кошти Гімназії, які формуються за рахунок залишків плати за навчання особами, що припинили навчання протягом навчального року, їм не повертаються, не вилучаються і використовуються Гімназією на свій розсуд.

8.2. Розмір плати батьками (особами, що їх замінюють) на кожний наступний навчальний рік, що складає десять місяців, затверджується засновником.

8.3. При відрахуванні учня зі школи серед навчального року батьки /особи, що їх замінюють/, оплачують стільки місяців навчання навчального року скільки провчився учень.

8.4. Кошти Гімназії використовуються виключно для фінансування видатків на утримання такої неприбуткової організації, реалізації мети /цілей, завдань/ та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

8.5. Кошти Гімназії не підлягають розподілу серед засновників, членів виборних органів, штатних працівників /окрім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску/ і використовуються виключно для фінансування видатків на утримання закладу, для реалізації мети і виконання завдань за напрямками діяльності, визначені її Статутом або для нарахування премій працівникам закладу за сумлінне ставлення до своїх професійних обов'язків.

8.6. Основним джерелом фінансування статутної діяльності закладу та оплати праці його працівників є батьківська /чи особи, що їх замінюють/ плата за навчання дітей.

8.7. Фінансування Гімназії може здійснюватися також за рахунок додаткових джерел фінансування, не заборонених законодавством України. Кошти, отримані закладом з додаткових джерел фінансування, відносяться до власних надходжень.

8.8. Відповідальність директора з працівників Гімназії може мати місце лише згідно чинного законодавства України та укладеними трудовими договорами (контрактами).

8.9. Гімназія здійснює свою діяльність на принципах повного госпрозрахунку.

8.10. Основою формування планів Гімназії є:

- надання платних послуг, пов'язаних з навчанням учнів;
- надання додаткових освітніх послуг.

8.11. Гімназія здійснює облік своєї діяльності відповідно до норм і вимог, встановлених законодавством, веде бухгалтерську та статистичну звітність, несе відповідальність за її достовірність перед засновниками, батьками, органами державного управління. Порядок ведення бухгалтерського і статистичного обліку регулюється діючим законодавством.

8.12. Порядок оплати праці педагогічних та інших працівників приватного закладу встановлюється його засновниками.

8.13. Гімназія або її засновники відповідають за свої зобов'язання на вимогу кредиторів, батьків /осіб, що їх замінюють/ в установленому законом порядку.

8.14. Контроль за правильним використанням коштів здійснюється засновниками.

8.15. Гімназія має право на придбання та оренду необхідного обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи, фінансувати за рахунок власних надходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу.

8.16. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в Гімназії визначається законодавством та нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України.

8.17. Звітність про діяльність Гімназії здійснюється у відповідності до чинного законодавства України.

8.18. Збитки, завдані Гімназії внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства України.

8.19. Гімназія має право самостійно розпоряджається надходженням, придбавати та орендувати необхідне обладнання, інші матеріальні ресурси, користуватися послугами підприємств, установ, організацій та фізичних осіб, фінансувати за рахунок власних коштів заходи, що сприяють удосконаленню начального-виховного процесу, поліпшенню соціально-побутових умов працівників закладу.

8.20. Звітність про діяльність закладу ведеться відповідно до чинного законодавства України.

ІХ. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ

9.1. Статутний капітал Гімназії складається з суми вкладів засновників. Гімназія має право змінювати (збільшувати або зменшувати) розмір статутного капіталу в порядку, встановленому нормативними актами України та цим Статутом. Рішення засновників про зміни розміру статутного капіталу набирає чинності з дня внесення цих змін до державного реєстру.

9.2. Статутний капітал Гімназії визначений в розмірі 400 000 (чотириста тисяч) гривень. Частки членів у статутному капіталі розподілені і мають наступні розміри:

- Азарова Людмила Вікторівна - 100 000 (сто тисяч) гривень.
- Тюрін Володимир Петрович – 200 000 (двісті тисяч) гривень.
- Чучуйко Олександр Олександрович - 100 000 (сто тисяч) гривень.

9.3. Внесок може бути зроблено як грошовими коштами, так і рухомим чи нерухомим майном, цінними паперами правами користування землею, водою та іншими природними ресурсами, будинками спорудами обладнанням, а також іншими майновими чи немайновими правами (в тому числі на інтелектуальну власність). Засновники Гімназії можуть надати майнові або немайнові права у власність або користування Гімназії. Ризик випадкової втрати чи пошкодження майна, переданого Гімназії в користування, покладається на Гімназію з моменту підписання акту приймання-передачі майна Гімназії. У випадку, коли до статутного капіталу Гімназії передається тільки право користування на відповідне майно або певні права, розмір внеску визначається відповідно до строку, на який передається таке майно або право користування певними правами. Цей строк не може бути більшим від строку, за яким сам засновник Гімназії володіє таким майном або правами, якщо це майно (права) не є власністю такого засновника Гімназії.

9.4. Внески засновників Гімназії до статутного капіталу Гімназії можуть бути оцінені в національній та іноземній валютах за курсом, встановленим рішенням загальних зборів засновників Гімназії, але не вищим, того що встановлений Національним банком України на момент їх внесення.

9.5. Ризик випадкової втрати або пошкодження майна, що є власністю Гімназії, несе Гімназія. Ризик випадкової втрати або пошкодження майна, що передано Гімназії у користування, розподіляється між власником майна і Гімназією, згідно з чинним законодавством України.

9.6. Здійснюючи право власності, Гімназія володіє, користується та розпоряджується належним йому майном, вчиняючи стосовно нього будь-які дії, що не суперечать закону та меті діяльності Гімназії.

9.7. Майно, що вноситься Засновниками в якості внеску до статутного капіталу визначено в Переліку майна, що є невід'ємним Додатком до даного Статуту.

Х. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

10.1. Гімназія за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних надходжень має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

10.2. Гімназія має право, відповідно до чинного законодавства України, укладати угоди про співробітництво з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.

XI. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

11.1. Загальний контроль за діяльністю Гімназії здійснюють Засновники.

11.2. Державний контроль за якістю навчально-виховного процесу Гімназії здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики в сфері загальної повної середньої освіти.

11.3. Державний контроль здійснюють Міністерство освіти і науки України, Державна інспекція навчальних закладів, місцеві органи управління освіти та науки.

11.4. Основною формою державного контролю за діяльністю Гімназії є атестація, що проводиться не рідше одного разу на десять років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

11.5. Зміст, види і періодичність між атестаційних перевірок визначаються залежно від стану навчально-виховної роботи, але не частіше 1 раз на рік. Перевірки з питань, не пов'язаних з навчально-виховною діяльністю, проводяться його Засновниками відповідно до чинного законодавства України.

XII. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

12.1. Зміни і доповнення до Статуту Гімназії приймаються Загальними зборами засновників.

12.2. Зміни в Статуті підлягають реєстрації відповідно до чинного законодавства України.

XIII. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

13.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію Гімназії приймають Засновники. Реорганізація Гімназії відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення.

13.2. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною Засновниками, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду - ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

13.3. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління даною Гімназією.

13.4. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Гімназії, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновниками.

У випадку реорганізації права та зобов'язання Гімназії переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених навчальних закладів.

13.5. Ліквідаційна комісія забезпечує подання державному реєстрові документів, передбачених законом для проведення державної реєстрації припинення юридичної особи у встановлений законом строк.

Голова зборів

В. Тюрін

Секретар зборів

М. Гуменюк